**RUMUSAN PANDUAN PEMERIKSAAN DAN MODERASI KERJA KURSUS DAN SKRIP PEPERIKSAAN**

**(Buku Panduan Pentaksiran IPGM, Berkuat kuasa Jun 2012, kemas kini Jun 2016)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BENTUK KERJA KURSUS** | **PEMERIKSA** | **MODERATOR** |
| **TUGASAN KERJA KURSUS & PEPERIKSAAN** | **Pemeriksa (Pensyarah yang mengajar)** | **Ketua Pemeriksa /SME** |
| **UJIAN AMALI – DIGUBAL OLEH IPG PENYELARAS (RBT/PSV/PJ/MUZIK)** | **Penilai Ujian Amali (Dilantik dalam kalangan pensyarah yang mempunyai pengalaman)** | **Pemantau (Dilantik dalam kalangan KJ Akademik / pensyarah yang mempunyai kepakaran** |

|  |
| --- |
| **PEMERKSAAN DAN MODERASI KERJA KURSUS** |
| **PEMERIKSA** | **PENYELARASAN SEBELUM PEMERIKSAAN** | **PEMERIKSAAN** | **MODERASI SELEPAS PEMERIKSAAN** | **PENGESAHAN** |
| **DUA ATAU LEBIH PEMERIKSA** | **Ketua Pemeriksa (KP)*** memilih satu sampel tugasan secara rawak
* menjalankan penyelarasan skema / rubrik pemarkahan dengan semua pemeriksa

**Semua Pemeriksa*** menyemak berdasarkan skema / rubrik pemarkahan

**Penambahbaikan skema/ rubrik (jika perlu)** | **Pemeriksa*** menyemak degan **pen merah** mengikut skema / rubrik pemarkahan
* mencatat maklum balas pada tugasan pelajar secara terperinci
* memberi maklum balas secara menyeluruh pada borang maklum balas kerja kursus (projek / amali)
* menyampaikan maklum balas kepada pelajar secara **individu**
* mengisi markah ke dalam borang markah kerja kursus LAM PT06-01
 | **Ketua Pemeriksa*** memilih 3 tugasan daripada setiap kelompok markah tinggi, sederhana dan rendah sebagai sampel moderasi (Jumlah tugasan ≥ 15)
* memilih 1 tugasan daripda setiap kelompok markah tinggi, sederhana dan rendah sebagai sampel moderasi (Jumlah tugasan ˂ 15)
* Sampel yang dipilih adalah daripada semua pemeriksa
* menyemak sampel tugasan dengan **pen hijau**

**Pemeriksa / Ketua Pemeriksa*** mengisi markah sampel dalam borang moderasi LAM PT06-02

**Perbezaan Markah*** ˂5 (100%) / 3 (60%) markah ikut markah pemeriksa asal
* ≥5(100%) /3 (60%) markah, moderasi untuk pusingan ke2 (disemak oleh seorang panel pemeriksa)
* masih ≥5 (100%)/3(60%) markah, penyelarasan markah oleh ketua pemeriksa

**Pemeriksa*** mengisi markah selepas moderasi dan gred (LAM PT06-01)

**Ketua Pemeriksa*** mengisi borang laporan panel moderasi kerja kursus (LAM PT06-03)
 | **Tugasan Cemerlang (≥90 markah)*** pemeriksa kedua menyemak semula dengan **pen hijau**
* Panel pemeriksa perlu mencapai persetujuan untuk menentukan markah akhir

**Tugasan Gagal (˂50 markah)*** disemak semula oleh pemeriksa kedua **(pen hijau)**
* jika lulus ikut markah pemeriksa kedua
* jika gagal disemak oleh KJA atau pemeriksa yang dilantik dengan **pen ungu** (markah muktamad dan jika masih gagal perlu isi LAM PT06-04)
 |
| **SATU PEMERIKSA** | **TIDAK PERLU** | **SAMA SEPERTI DI ATAS** | **TIDAK PERLU** | **Semua Tugasan Cemerlang** (≥90 markah) dan **tugasan gagal** (˂50 markah)* pengesahan dilakukan oleh KJA atau pemeriksa yang dilantik

pengesahan bermaksud disemak dan disahkan markah yang diberi oleh pemeriksa dengan **pen hijau** |

|  |
| --- |
| **PEMERIKSAAN DAN MODERASI SKRIP PEPERIKSAAN** |
| **PEMERIKSA** | **PENYELARASAN SEBELUM SKRIP SAMPEL** | **PEMERIKSAAN SKRIP JAWAPAN** | **MODERASI SKRIP JAWAPAN****(SEMASA PROSES PEMERIKSAAN SKRIP)** | **MODERASI CEMERLANG/ GAGAL****(SELEPAS PEMERIKSAAN SKRIP)** |
| **DUA ATAU LEBIH PEMERIKSA** | **Ketua Pemeriksa (KP)*** **memeilih 3 sampel skrip jawapan secara rawak**
* **menjalankan penyelarasan skema/ rubrik pemarkahan dengan semua pemeriksa**
* **mengisi borang penyelarasan pemeriksaan skrip sampel (BP1) satu borang untuk satu sampel skrip jawapan**

**Semua Pemeriksa*** **menyemak 3 sampel skrip jawapan berdasarkan skema/ rubrik pemarkahan**
 | **Pemeriksa*** **memeriksa semua skrip jawapan mengikut skema/ rubrik pemarkahan yang telah diubah suai dan dipersetujui oleh panel (pen merah)**
* **markah mentah dicatat dengan jelas**
* **mencatat maklum balas pada skrip jawapan pelajar secara terperinci.**
 | **Ketua Pemeriksa*** **memilih 3 skrip jawapan secara rawak yang telah diperiksa oleh setiap pemeriksa untuk moderasi skrip jawapan semasa pemeriksaan sedang berlangsung**
* **mengisi borang moderasi pemeriksaan skrip jawapan calon (BP2), satu borang untuk satu pemeriksa**

**Perbezaan Markah*** **˂5 markah maka markah pemeriksa dikekalkan**
* **≥5 markah, pemeriksa perlu menyemak semua skrip jawapan semula**

**Pemeriksa****Selepas moderasi mengisi markah dalam Borang Kerja Kursus dan Peperiksaan (e-BKKP : LAM PT07-01)** | **Kes Cemerlang (≥90 markah)*** **semua skrip jawapan perlu disemak semula oleh KP (pen hijau)**
* **Panel pemeriksa perlu mencapai persetujuan untuk menentukan markah akhir**
 |
|  |  |  |  |  |